

Pomoc dla programu KOBi

Komputerowa Obsługa Bibliotek i Czytelni

System KOBi pozwala na sprawniejszą obsługę biblioteki. Korzystając z funkcji programu możemy sporządzić pełną ewidencję danych niezbędnych w bibliotece.

Księga inwentarzowa posiada wszystkie niezbędne informacje o woluminach (tytuł, autor, wydawnictwo, rok wydania, numer ISBN, numer UKD, numer inwentarzowy, seria wydawnicza, wydawnictwo, opisy, kod kreskowy itp.) istnieje możliwość importowania opisów bibliograficznych w formacie MARC 21 np. ze strony Biblioteki Narodowej co znacząco przyspiesza wprowadzanie danych. Możliwość prowadzenia i wydruku rejestru ubytków, rejestru czytelników.

Moduł wypożyczeń pozwala na prowadzenie ewidencji i historii wypożyczeń, prolongat, zwrotów i rezerwacji. W łatwy sposób możemy wyszukać (np. poprzez kod kreskowy na woluminie lub karcie bibliotecznej) czytelnika lub pozycję biblioteczną i wykonać operację zwrotu, wypożyczenia lub prolongaty. Program posiada również możliwość generowania statystyk i zestawień z wyznaczonego przedziału czasu (dziennie, miesięczne, roczne) z podziałem na liczbę czytelników zarejestrowanych, liczbę odwiedzin jak i z podziałem wg grup wiekowych, kategorii społeczno zawodowych, wypożyczenia mogą być podzielone na kategorie literatury pięknej (dorosłych, dzieci i młodzieży) literatury niebeletrystycznej, czasopism oprawnych itp.

Dodatkowe funkcje programu to:

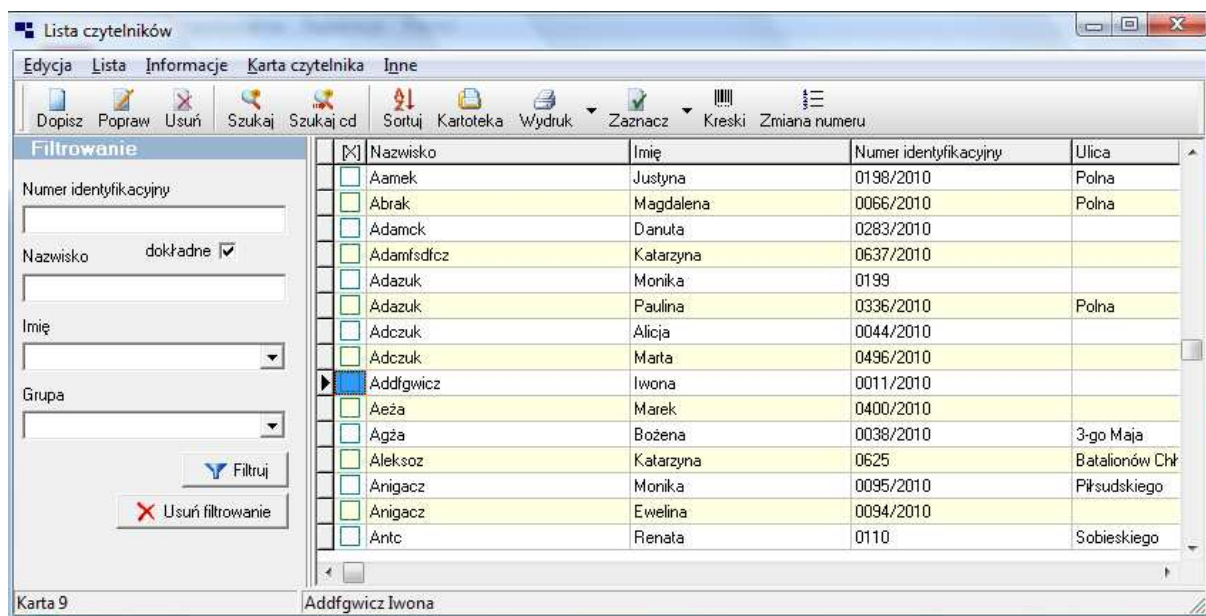
- obsługa zalegających czytelników wydruk ponagleń możliwość wysyłania ponagleń drogą elektroniczną
- wydruk kart katalogowych, kart bibliotecznych czytelników, etykiet kodów kreskowych dla woluminów
- wydruki ksiąg inwentarzowych, rejestrów ubytków, specyfikacji zakupionych pozycji bibliotecznych itp.
- przeprowadzenia automatycznego skontrum
- program posiada wszechstronne przeszukiwanie i filtrowanie zgromadzonych danych z każdego wymienionego modułu



Dodatkowy moduł KOBi-WWW pozwoli czytelnikom na przeglądanie zbiorów bibliotecznych w internecie przez dowolną przeglądarkę stron internetowych. Opisy pozycji bibliotecznych i ich status wypożyczeń jest samoczynnie aktualizowany podczas pracy z programem.

Lista Czytelników

Moduł *Czytelnicy* służy do operacji związanych z dopisywaniem nowych czytelników poprawy lub usuwaniem. Usunięcie czytelnika jest możliwe w przypadku gdy dokonane są wszystkie zwroty z wypożyczalni.



Klawiszem *Ins* uruchamiamy okienko nowego czytelnika. Klawiszem *Enter* dokonujemy poprawy już istniejącego czytelnika natomiast klawiszami *ctr+Del* usuwamy. Możemy również posłużyć się ikonkami lub wybierając polecenia z menu.

Listę czytelników możemy przeszukać według wybranej przez nas kolumny *Ctrl+F* lub przefiltrować wprowadzając odpowiednie kryteria filtrowania. Filtrowanie zatwierdzamy klawiszem *Enter* lub klikając przycisk *Filtruj*.

The screenshot shows a window titled "Edycja czytelnika" with the following fields and values:

- Identyfikator: 0198/2010 (with a "Nowy numer" button)
- Imię: Maciej
- Nazwisko: Aamek
- Data urodzenia: 1983-12-16
- Grupa: S-studenci
- Oddział: (empty)
- Kod kreskowy: 000000002646
- Imię ojca: Stanisław
- Miejscowość: Rzeszów
- Kod: 22-500
- Pocztą: Rzeszów
- Ulica: Polna
- Nr domu: (empty)
- Nr lokalu: (empty)
- Telefon: (empty)
- e-mail: (empty)
- Zapisany dnia: 2010-01-19
- Utworzona karta: 2009-01-29
- Wykreślony:
- Dowód tożsamości: AAU 517928
- Pesel: (empty)
- Informacje o czytelniku: nr karty 000226 wydano 17-04-2010, nr karty 000264 wydano 08-05-2010

Buttons at the bottom: OK, Anuluj

Należy pamiętać że Numer identyfikacyjny jest unikalny czyli nie można wprowadzić drugiego czytelnika o takim samym numerze identyfikacyjnym. Jako *numer identyfikacyjny* możemy posłużyć się w przypadku posiadania czytelnika kodów kreskowy takowym numerem kodu kreskowego.

Dostępne są również pola w których możliwe jest użycie słowników co pozwoli nam na sprawniejsze i jednolite wprowadzenie danych.

The screenshot shows a window titled "Słownik: Miejscowość" with a search bar containing "Tom". The search results are as follows:

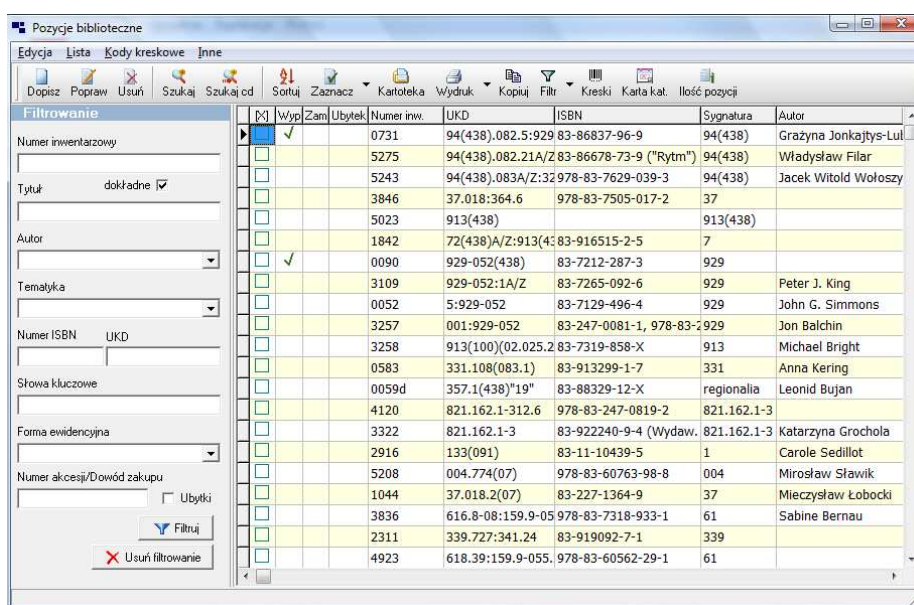
- Szukaj: Tom
- Tekst: Brak szukanego tekstu w słowniku
- Świerszczów
- Tarnów
- Telatyn
- Teptiaków
- Teratyn
- Teratyn-Kolonia
- Terebiń
- Toruń
- Toruń :
- Toruń ; Warszawa
- Toruń:
- Trzeszczany
- Trzeszczany Drugie
- Trzeszczany Pierwsze
- Tuczapy
- Turkołówka

Dopisanie nowego czytelnika lub poprawa możliwe jest również będąc w module *Wypożyczalnia*.

Książki, Pozycje biblioteczne

W module Książki dokonujemy dopisywania do istniejącego zbioru książek nowych poprawy lub usunięcia. Usunięcie książki możliwe jest w przypadku w którym nie było dokonanych żadnych wypożyczeń ani zwrotów. Jeżeli usunięcie nie jest możliwe możemy wybranej pozycji ustawić status *Brak* (*Edycja* książki -> zakładka *Inne*). Na liście dostępne są standardowe funkcje list : wyszukiwanie, sortowanie, filtrowanie.

Dopisanie nowej książki do księgozbioru lub poprawa możliwe jest również będąc w module *Wypożyczalnia*.



	Wyp	Zam	Ubytek	Numer inw.	UKD	ISBN	Sygnatura	Autor
	<input checked="" type="checkbox"/>			0731	94(438).082.5:929	83-86837-96-9	94(438)	Grażyna Jonkajtys-Lul
	<input type="checkbox"/>			5275	94(438).082.21A/Z	83-86678-73-9 ("Rytm")	94(438)	Władysław Filar
	<input type="checkbox"/>			5243	94(438).083A/Z:32	978-83-7629-039-3	94(438)	Jacek Witold Wołoszy
	<input type="checkbox"/>			3846	37.018:364.6	978-83-7505-017-2	37	
	<input type="checkbox"/>			5023	913(438)		913(438)	
	<input type="checkbox"/>			1842	72(438)A/Z:913(4)	83-916515-2-5	7	
	<input checked="" type="checkbox"/>			0090	929-052(438)	83-7212-287-3	929	
	<input type="checkbox"/>			3109	929-052:1A/Z	83-7265-092-6	929	Peter J. King
	<input type="checkbox"/>			0052	5:929-052	83-7129-496-4	929	John G. Simmons
	<input type="checkbox"/>			3257	001:929-052	83-247-0081-1, 978-83-2	929	Jon Balchin
	<input type="checkbox"/>			3258	913(100)(02.025.2	83-7319-858-X	913	Michael Bright
	<input type="checkbox"/>			0583	331.108(083.1)	83-913299-1-7	331	Anna Kering
	<input type="checkbox"/>			0059d	357.1(438)*19 ^p	83-88329-12-X	regionalia	Leonid Bujan
	<input type="checkbox"/>			4120	821.162.1-312.6	978-83-247-0819-2	821.162.1-3	
	<input type="checkbox"/>			3322	821.162.1-3	83-922240-9-4 (Wydaw.	821.162.1-3	Katarzyna Grochola
	<input type="checkbox"/>			2916	133(091)	83-11-10439-5	1	Carole Sedillot
	<input type="checkbox"/>			5208	004.774(07)	978-83-60763-98-8	004	Mirosław Sławik
	<input type="checkbox"/>			1044	37.018.2(07)	83-227-1364-9	37	Mieczysław Łobocki
	<input type="checkbox"/>			3836	616.8-08:159.9-05	978-83-7318-933-1	61	Sabine Bernau
	<input type="checkbox"/>			2311	339.727:341.24	83-919092-7-1	339	
	<input type="checkbox"/>			4923	618.39:159.9-055,	978-83-60562-29-1	61	

Należy pamiętać iż numer inwentarzowy jest polem unikalnym, nie dozwolone jest dopisanie drugiej książki z takim samym numerem inwentarzowym.

Edycja

Ogólne
 Dodatkowe 1 (opis fizyczny)
 Dodatkowe 2
 Informacje

Nr inwentarzowy **0731** Sygnatura 94(438)

Autor Grażyna Jonkajtys-Luba inf.

Tytuł ".....was na to zdieś priviezli, sztoś wy podochl!": Kazachstan 1940-1946

Tom Wydanie ISBN 83-86837-96-9 UKD 94(438).082.5:929-05

Seria Z Nieludzkiej Ziemi; t. 1 Seria tom

Seria autor Seria ISBN

Wydawnictwo "Norbertinum"

Miejsce wydania Lublin Rok wydania 1999

Tematyka pamiętniki

Lokalizacja księgozbiór główny (A-Z)

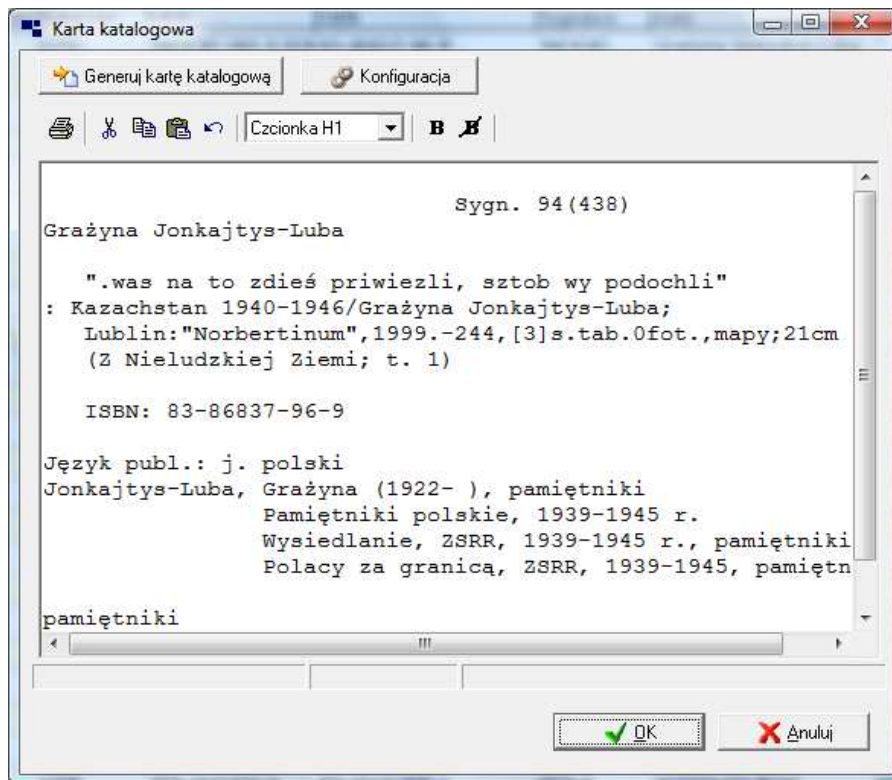
Słowa kluczowe
 Jonkajtys-Luba, Grażyna (1922-), pamięć Pamiętniki polskie, 1939-1945 r.
 Wysiedlanie, ZSRR, 1939-1945 r., pami Polacy za granicą, ZSRR, 1939-1945, p

Forma ewidencyjna DP - dokument piśmienniczy Inwentaryzuj

Kod kreskowy 1000000109207 EAN13

Hasło katalogowe Jonkajtys-Luba, Grażyna

Moduł *Książki, pozycje biblioteczne* pozwala nam dodatkowo na wydruk kodów kreskowych w opcji Wydruki->Kody kreskowe jak również wydruk karta bibliotecznych



Wypożyczalnia

Moduł wypożyczeń uruchamiamy klikając na głównym panelu programu „Wypożyczalnia” lub wybierając z menu głównego. W otwartym oknie wypożyczalnia dostępne są trzy listy: *Czytelnicy*, *Książki wypożyczone*, *Zbiór wszystkich książek*.

Moduł wypożyczalni umożliwia nam dodanie nowych czytelników czy książek bez potrzeby uruchamiania modułu *Czytelnicy* czy *Książki*. Do szybkiego poruszania się po listach dostępne są podręczne menu pod prawym klawiszem myszki i skróty poleceń po lewej stronie ekranu gdzie możemy oglądać *kartotekę* wybranego czytelnika, książki, czytelników którym *termin zwrotu* został przekroczony jak również dokonane *wypożyczenia w wypożyczalni*.

Wypożyczalnia

Edycja Czytelnicy Książki

Filtruj wg kolumny: Nazwisko

Przyjmij Przyjmij wszystkie Prolonguj

Justyna Aamek - wypożyczonych książek: 2

Nr inwent.	Autor	Tytuł
0123	Jacek Łukasiewicz	Mickiewicz
2997		Romantyzm. T. 5, cz. 1

Książki

Nr Inw. Tytuł Autor Słowa klucz Forma ewid

Filtruj UKD Kod kreskowy

Wyp	Zam	Numer inwent	UKD	ISBN	Sygnatura	Autor	Tytuł
✓		0731	94(438).082!	83-86837-96-9	94(438)	Grażyna Jonkajtys-Luba	".....was na to zdieś
		5275	94(438).082:	83-86678-73-9 ("Rytm")	94(438)	Władysław Filar	"Burza" na Wołyniu: dz
		5243	94(438).0834	978-83-7629-039-3	94(438)	Jacek Witold Wołoszyn	"Walczyć o dusze młod:
		3846	37.018.364.E	978-83-7505-017-2	37		(Bez)radność wychowar
		5023	913(438)		913(438)		10 lat Polski powiatowej
		1842	72(438)A/Z:8	83-916515-2-5	7		100 najpiękniejszych mie
✓		0090	929-052(438)	83-7212-287-3	929		100 największych Polak
		3109	929-052-1A/Z:	83-7265-092-6	929	Peter J. King	100 największych myślic
		0052	5:929-052	83-7129-496-4	929	John G. Simmons	100 najwybitniejszych uc
		3257	001:929-052	83-247-0081-1, 978-83-24	929	Jon Balchin	100 uczonych, odkrywc
		3258	913(100)02:	83-7319-858-X	913	Michael Bright	1001 cudów natury któr
		0583	331.108(083)	83-913299-1-7	331	Anna Kering	150 pytań z rozmowy kw

Aby wypożyczyć książkę czytelnikowi należy najpierw odszukać go na liście *Czytelników*. Wyszukujemy tradycyjnie strzałkami przewijając listę lub wyszukując ustawiając się na kolumnie którą chcemy przeszukiwać i po naciśnięciu klawiszy *Ctrl+F* wpisujemy tekst. Natomiast filtr służy nam do zawężania listy czytelników. Wpisując Nazwisko w okienko na listę (w przypadku wybrania filtracji wg Nazwiska można również wybrać wyszukanie wg numeru identyfikacyjnego) akceptujemy klawiszem *Enter* lub klikamy myszka na przycisk *Filtruj*. Uwaga w filtrze rozróżniane są małe i duże litery. Np.: filtrując słowo „udzik” lista czytelników pokaże nam wszystkie nazwiska które zawierają ciąg znaków „udzik”.

Mając wybranego czytelnika możemy wskazać którą książkę będziemy wypożyczać. Do tego celu używamy takich samych narzędzi jak w przypadku wyszukiwania czytelnika. Do wyboru mamy wyszukiwanie *Ctrl+F* na wybranej

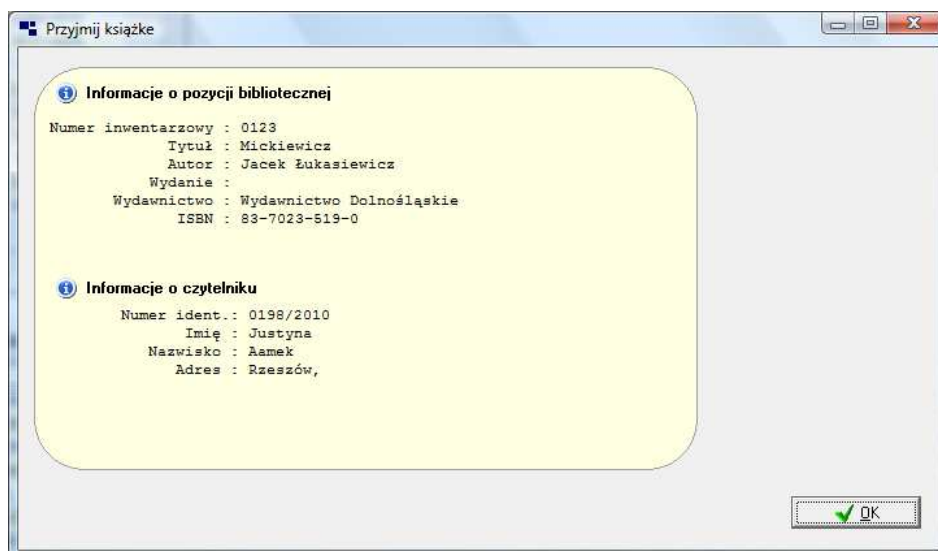
kolumnie lub filtrowanie listy książek wg *Numeru inwentarzowego* lub *Tytułu* lub *Autora* lub wpisując *Słowa kluczowe*. Nie musimy do filtrowania używać wszystkich dostępnych pól można np. przefiltrować listę używając tylko *Tytułu*. Akceptujemy klawiszem *Enter* lub klikając przycisk *Wypożycz*.

Następnym krokiem jest zweryfikowanie danych które pojawią się w okienku i daty zwrotu. *Datę zwrotu* możemy dowolnie zmieniać. Zatwierdzamy klawiszem *Enter* lub klikając na przycisk *Zatwierdź*.

W ten sposób wybrana książka uzyskuje status wypożyczona oznaczone to jest zielonym ptaszkiem w kolumnie *Wypożyczona* na liście książek i automatycznie pojawi się na liście książek wypożyczonych czytelnika lista znajdująca się w prawym górnym rogu.

Zwroty

Zwroty książek można dokonać w dwojaki sposób poprzez wyszukanie czytelnika następnie z *listy książek wypożyczonych* dokonać zwrotu. Natomiast drugim sposobem zwrotu jest wyszukanie na *liście wszystkich książek*, książki do zwrotu i poprzez przycisk *Wskaż* program automatycznie ustawi się na *liście książki wypożyczone* na wybranej pozycji do zwrotu.



Wówczas wystarczy tylko kliknąć na przycisk *Przyjmij* i zaakceptować okienko zwrotu. Zwrócona książka automatycznie zmieni status na nie wypożyczona i zniknie z listy książek nie zwróconych wybranego czytelnika ale będzie widniała w *kartotece czytelnika* ze statusem *zwrócona*.

Prolongata książki

Aby dokonać prolongaty książki wybieramy pozycje na *liście książek wypożyczonych* (prawy górny róg) i klikamy na przycisk *prolonguj*. W otwartym okienku należy wybrać *datę* i zatwierdzić.

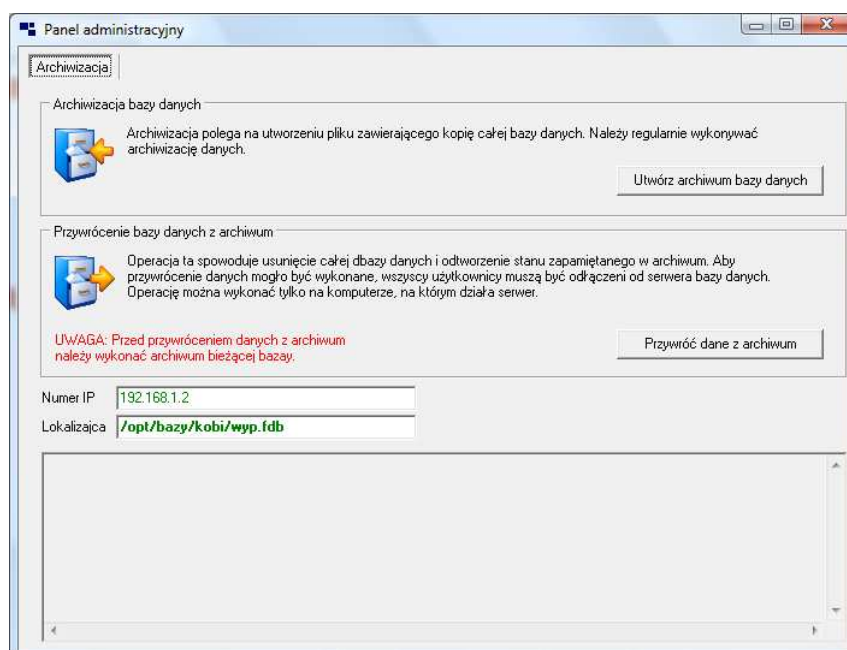
Skontrum

Program umożliwia nam wykonywanie skontrum przy pomocy dostępnych narzędzi dodawania do listy pojedynczych woluminów lub zbiorczo. Po zakończeniu wprowadzania pozycji na listę skontrum zatwierdzamy ikonką *Zatwierdź skontrum* co spowoduje naniesieniem braków na odpowiednie pozycji biblioteczne.

Numer inwent	Tytuł	Autor	Tom	Kod kreskowy	Wartość
5208	ABC tworzenia stron www	Mirosław Sławik		1000000120547	16,0
3846	(Bez)radność wychowania...? : praca zbiorowa / pod red. Zbigniewa Mark			1000000076011	34,0
5023	10 lat Polski powiatowej			1000000115017	29,0
1842	100 najpiękniejszych miejsc i obiektów na Lubelszczyźnie = 100 most bea			1000000107753	32,0
0090	100 największych Polaków; wybitne postaci w naszych dziejach			1000000096989	53,0
3109	100 największych myślicieli w dziejach świata : filozofowie	Peter J. King		1000000108163	46,0
0052	100 najwybitniejszych uczonych wszech czasów	John G. Simmons		1000000108255	34,0
3257	100 uczonych, odkrywców i wynalazców, którzy zmienili świat	Jon Balchin		1000000104967	34,0
3258	1001 cudów natury które warto w życiu zobaczyć	Michael Bright		1000000108392	99,0
0583	150 pytań z rozmowy kwalifikacyjnej	Anna Kering		1000000097719	15,0
4120	9 (dziewięć) wigilii			1000000073997	22,0
3322	A nie mówiłam!	Katarzyna Grochola		1000000104424	34,0
2916	ABC alchemii	Carole Sedillot		1000000089530	25,0

Archiwizacja

Archiwizacja to czynność polegająca na zrobieniu kopii zapasowej bazy danych programu i umieszczeniu jej (po wcześniejszej kompresji) w bezpiecznym miejscu. Archiwizacja danych dostępna jest z menu głównego lub z pulpitu *Panel administracyjny*.

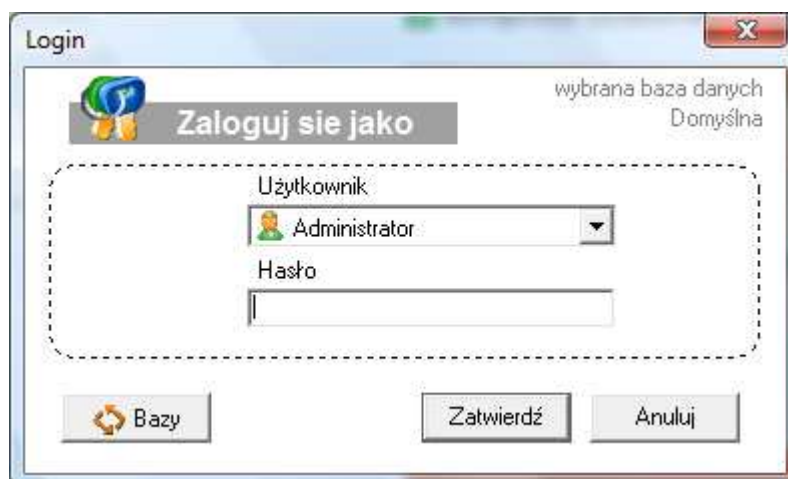


Ograniczenia dostępu

Rolę zabezpieczenia programu KOBi przed dostępem niepowołanych osób, które mogłyby zniszczyć lub sfałszować zawarte w nim informacje, pełni system

hasel.

Każdy pracownik biblioteki powinien posiadać własny niepowtarzalny hasło-identyfikator. Swojego hasła nie powinien ujawniać nikomu. Z hasłem związane jest nazwisko pracownika biblioteki, które dopisywane jest do danych w czasie wypożyczania i zwracania książki. W ten sposób wiadomo kto wypożyczył i kto przyjął daną książkę.



Zmiana operatora

W sytuacji, gdy podczas działania programu zmienia się operator, np. jeden kończy, a drugi zaczyna swój dyżur, powinien on zarejestrować się w programie, aby nie pracować pod nazwiskiem innej osoby. Nazwisko osoby, która jest zarejestrowana jako ta, która aktualnie obsługuje program widnieje na belce tytułowej głównego okna programu. Żeby dokonać zmiany operatora należy wybrać menu *Aplikacja->Zmiana operatora* lub z pulpitu programu. Program poprosi nowego operatora o wpisanie hasła i jeśli będzie ono poprawne program zarejestruje go jako aktualnego użytkownika programu (jego nazwisko ukaże się na belce u dołu ekranu).

